

Modèle de document juridique

Procès-verbal de dissolution d’association

Legimedia met à disposition de ses clients des modèles de documents juridiques actualisés au regard des sources légales et réglementaires en vigueur. Ces modèles constituent des documents-types afin qu'ils puissent être applicables au plus grand nombre d'utilisateurs. De par leur caractère général, il convient ainsi de les adapter à votre situation. Vous demeurez donc responsable de l'utilisation de ce document.

Nous vous invitons à vous rapprocher d'un professionnel du droit afin de bénéficier d'un accompagnement dans la rédaction et l'application de ce document.

**Notice d'utilisation :**

*► Adaptation du texte*

*(…)* :texte à personnaliser par vos soins.

*► Numérotation des pages*

En cas d’ajout ou de retrait de clause dans le présent document, il convient de vérifier et, le cas échéant, de modifier la numérotation des pages.

*►Commentaires*

Les commentaires sont donnés à titre indicatif, vous pouvez les supprimer en sélectionnant le cadre de couleur.

Commentaire :

Procès-verbal de dissolution d’association

*(Identification de l’association loi 1901)*

Le présent document est le procès-verbal de cette assemblée générale extraordinaire réunie, en date du *(date)* à *(lieu)*, de l’association *(nom de l’association)*. L’assemblée générale a pris la décision de dissoudre l’association. Cette décision prendra effet à partir du *(date)*.

Les membres de l’association *(nom de l’association)* se sont réunis au sein des locaux de l’association pour délibérer, et a été présidée par *(préciser Madame ou Monsieur Nom et Prénom)*.

Les membres présents et représentés à l’assemblée générale sont ceux notés au sein de la feuille de présence annexée au présent procès-verbal.

La décision a été prise par le vote de *(préciser les votes recueillis pour la décision de dissolution)* des membres présents et représentés.

L’ordre du jour de l’assemblée générale extraordinaire était le suivant : *(préciser les résolutions prévues à l’ordre du jour de la manière suivante :*

* *Résolution N°1 : Dissolution de l’association ;*
* *Résolution N°2 : Attribution des biens de l’association ;*
* *Résolution N°3 : Nomination d’un liquidateur ;*
* *Résolution N°4 : Reprise d’apports.*
* *Etc.)*.

**Résolution N°1 : Dissolution de l’association**

La décision de dissolution de l’association a été soumise à l’approbation de l’assemblée générale extraordinaire.

Cette décision a obtenu :

* *(Nombre)* voix pour ;
* *(Nombre)* voix contre ;
* *(Nombre)* abstentions.

La majorité prévue, pour l’approbation de la décision, est atteinte dans les conditions définies ci-après : *(préciser les modalités de vote, par exemple à la majorité des 2/3 des membres présents ou représentés)*.

Cette décision de dissolution de l’association *(Nom de l’association)* prendra effet à compter du *(date)*.

**Résolution N°2 : Attribution des biens de l’association**

Les conditions d’attribution des biens de l’association sont les suivantes conformément aux dispositions légales et statutaires : *(à préciser)*.

Cette décision a obtenu :

* *(Nombre)* voix pour ;
* *(Nombre)* voix contre ;
* *(Nombre)* abstentions.

La majorité prévue, pour l’approbation de la décision, est atteinte dans les conditions définies ci-après : *(préciser les modalités de vote, par exemple à la majorité des 2/3 des membres présents ou représentés)*.

**Résolution N°3 : Nomination d’un liquidateur**

L’assemblée générale extraordinaire a également nommé le liquidateur en charge de la dissolution de l’association, qui est *(préciser Madame/ Monsieur Nom et prénom)*.

Cette décision a obtenu :

* *(Nombre)* voix pour ;
* *(Nombre)* voix contre ;
* *(Nombre)* abstentions.

La majorité prévue, pour l’approbation de la décision, est atteinte et qui était définie à *(préciser les modalités de vote, par exemple à la majorité des 2/3 des membres présents ou représentés)*.

Les missions du liquidateur seront les suivantes : *(à préciser)*.

**Résolution N°4 : Reprise d’apports**

L’assemblée générale extraordinaire a décidé de la restitution des apports suivants :

*(Préciser tous les apports qui seront restitués, par exemple un bien avec un droit de reprise etc.)*

Cette décision a obtenu :

* *(Nombre)* voix pour ;
* *(Nombre)* voix contre ;
* *(Nombre)* abstentions.

La majorité prévue, pour l’approbation de la décision, est atteinte dans les conditions définies ci-après : *(préciser les modalités de vote, par exemple à la majorité des 2/3 des membres présents ou représentés)*.

*Commentaire : Vous pourrez prévoir une cinquième résolution concernant la nouvelle adresse destinataire des correspondances de l’association afin de prévoir qui recevra les futurs courriers.*

Fait à *(Ville)*, le *(date)*, en *(nombre)* exemplaires originaux.

**Signatures des membres**

Annexe 1 – Copie de la feuille de présence

*Fournir une copie de la feuille de présence à l’assemblée générale extraordinaire.*